



## Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου (ΚΕΠΑ)

Όραμα του ΚΕΠΑ αποτελεί η συνεχής προώθηση της διά βίου μάθησης και η αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού του τόπου μας.



Δωρεάν προγράμματα κατάρτισης ψηφιακών δεξιοτήτων για άτομα 55 χρονών και άνω

### Εφαρμογές Γραφείου και Εργαλεία Συνεργασίας (30 ώρες)

#### Περιεχόμενο / Ενότητες Διδασκαλίας

##### 1. Εισαγωγή στο Πρόγραμμα (1 ώρα)

- Αλληλογνωριμία εκπαιδευτή/εκπαιδευτριάς / συμμετεχόντων/συμμετεχουσών.
- Εισαγωγή εκπαιδευτή/εκπαιδευτριάς: Στόχος προγράμματος, τήρηση ωραρίου, 75% παρουσιών για έκδοση πιστοποιητικού παρακολούθησης και ενθάρρυνση για ενεργή συμμετοχή.
- Επιβεβαίωση των στοιχείων που αφορούν το ονοματεπώνυμο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ημερομηνία γέννησης και αριθμό ταυτότητας.
- Εγγραφή στη διαδικτυακή υπηρεσία του ΚΕΠΑ «Ενημέρωσέ με».

##### 2. MS WORD (10 ώρες)

- Δημιουργία, φύλαξη και επαναφορά εγγράφου.
- Εισαγωγή και επεξεργασία κειμένου.
- Επιλογή, αντιγραφή και μετακίνηση κειμένου.
- Μορφοποίηση και έλεγχος κειμένων.
- Πίνακες.
- Εισαγωγή γραφικών.
- Συγχώνευση Αλληλογραφίας.
- Προεπισκόπηση εγγράφου και εκτύπωση.

##### 3. MS EXCEL (10 ώρες)

- Διαχείριση Ηλεκτρονικών Φύλλων.
- Εισαγωγή και Μορφοποίηση δεδομένων.
- Προσθήκη, Διαγραφή, Απόκρυψη και Αλλαγή μεγέθους στήλης και γραμμής.
- Δημιουργία τύπων υπολογισμού με χρήση αριθμών, αναφορών κελιών και αριθμητικών τελεστών.
- Αντιγραφή φόρμουλας και Relative & Absolute reference.
- Χρήση των Συναρτήσεων (Functions) SUM, AVERAGE, MAX, MIN, TODAY, COUNT και IF.
- Διαχείριση Δεδομένων.
- Γραφικές παραστάσεις.
- Εκτύπωση.

#### 4. MS POWERPOINT (4 ώρες)

- Δημιουργία διαφανειών.
- Εναλλαγή μεταξύ μεθόδων εμφάνισης της παρουσίασης.
- Διατάξεις διαφάνειας.
- Εφαρμογή ενός προτύπου σχεδίασης σε μια παρουσίαση.
- Μετακίνηση και Αντιγραφή διαφανειών.
- Δημιουργία κύριας διαφάνειας.
- Προσθήκη αντικειμένων.
- Προσθήκη εφέ εναλλαγής διαφάνειας.
- Προσθήκη εφέ κίνησης σε διάφορα στοιχεία της διαφάνειας.

#### 5. Εργαλεία Συνεργασίας (5 ώρες)

- Εφαρμογές Διαχείρισης Εργασιών (π.χ. Asana και Trello).
- Εφαρμογές Επικοινωνίας και Συνεργασίας (π.χ. Slack και Chanty).
- Εφαρμογές Βιντεοδιασκέψεων (π.χ. Zoom και Whereby).
- Εφαρμογές Κοινής χρήσης εγγράφων και αρχείων (π.χ. Dropbox και Google Drive).

Το πρόγραμμα κατάρτισης υλοποιείται από το Κέντρο Παραγωγικότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο πλαίσιο του Έργου **Κατάρτισης Ατόμων 55 χρονών και άνω σε Ψηφιακές Δεξιότητες, το οποίο χρηματοδοτείται από τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.**



**Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**  
NextGenerationEU

**Κύπρος — το αύριο**  
ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ